



**HOCHTIEF**

POLSKA

**#HOCHTIEFnaSTART**



# PROGRAM STAŻOWY

## OBEJMUJE:

- ✓ Dział Ekonomiczny
- ✓ Dział Ofertowania
- ✓ Dział BIM
- ✓ Dział Zakupów
- ✓ Budowę



#HOCHTIEFnaSTART



## HARMONOGRAM:

- **1 lipca** – oficjalne powitanie stażystów, onboarding, szkolenia wstępne,
- **Od 2 lipca** – praca w biurze z zespołami: Dział Zakupów, Dział Ekonomiczny, Dział Ofertowania, Dział BIM (ul. Żwirki i Wigury 14),
- **Od 22 lipca** praca na dedykowanej budowie do **30 sierpnia** (lokalizacja do ustalenia),
- Praca w biurze **7h/dziennie**, praca na budowie **8h/dziennie**.

#HOCHTIEFnaSTART



## OPIEKUNOWIE:

### DZIAŁ EKONOMICZNY

Opiekun: Patrycja Sosnowska - Specjalista ds. Ekonomicznych Projektów

### DZIAŁ OFERTOWANIA

Opiekunowie: Maciej Wróbel - Kierownik Zespołu Architektury i Paweł Zielonka - Kierownik Zespołu ds. Instalacji Elektrycznych i Sanitarnych

### DZIAŁ BIM

Opiekun: Maciej Wasik - Ekspert ds. BIM

### DZIAŁ ZAKUPÓW

Opiekun: Katarzyna Nyk - Kierownik Zespołu Zakupów Projektowych

**BUDOWA** (do uzgodnienia na późniejszym etapie)



## DZIAŁ EKONOMICZNY

1. Omówienie programów finansowych i procedur w Dziale Obsługi Ekonomicznej.
2. Umowa Inwestorska, faktura przerobowa - zdobycie umiejętności analizy umowy inwestorskiej i skutecznego jej wprowadzenia do systemu pracy.
3. Umowy HTPL – PODWYKONAWCA, rozliczenie prac - nabycie umiejętności obsługi umów z podwykonawcami, z naciskiem na rozliczenia finansowe.
4. Oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców - zrozumienie znaczenia oświadczeń w procesie płatności oraz umiejętność ich prawidłowej koordynacji.
5. Akceptacja faktur w WEBCON.
6. Zamknięcie miesiąca - zdobycie umiejętności związanych z zakończeniem okresu rozliczeniowego.
7. Rozliczenie inwestorskie, zwrot kaucji, zabezpieczenie gwarancji i rękojmi - nabycie umiejętności związanych z rozliczeniem końcowym projektu.



# DZIAŁ OFERTOWANIA

## ARCHITEKTURA

1. Przedstawienie schematu, organizacji pracy działu i głównych zadań.
2. Wprowadzenie do ofertowania w oparciu o procedury HTPL.
3. Praca zespołowa - zapoznanie z członkami zespołu, wybór projektu, przydział opiekuna.
4. Wprowadzenie do modelowania, udział w przygotowaniu modelu na wybranym projekcie.
5. Przedmiar wybranego zakresu robót.
6. Pakietowanie robót - udział w opracowaniu zapytania ofertowego, wybór podwykonawców, rozesłanie zapytań.
7. Ocena ofert - zgodność z dokumentacją i zapytaniem, opracowanie wybranego zestawienia ofert.



# DZIAŁ OFERTOWANIA

## INSTALACJE

1. Znaczenie instalacji w procesie budowlanym przez pryzmat GW.
2. Rodzaje instalacji.
3. Praktyczna wycena instalacji:
  - a. Wycena instalacji mechanicznych i sanitarnych,
  - b. Wycena instalacji elektrycznych,
  - c. Wycena instalacji teletechnicznych, automatyki i BMS.
4. Zadania praktyczne, czytanie dokumentacji, kosztorysowanie, opracowanie listy styków, pakietowanie, wysyłanie zapytań ofertowych, opracowywanie rozwiązań alternatywnych, korespondencja z podwykonawcami, negocjowanie zakresów prac, opracowanie zestawienia ofert.
5. Drugi etap szkolenia odbędzie się w trzech kategoriach tematycznych z przydzielonymi opiekunami w każdej branży. Szczegółowy zakres prac będzie dostosowany do aktualnego kalendarza ofertowego i może się różnić w poszczególnych grupach.





**HOCHTIEF**

POLSKA

## DZIAŁ BIM

- 1. Tworzenie bibliotek obiektów parametrycznych w oprogramowaniu modelarskim - w szczególności okna, drzwi, przegrody.**
- 2. Tworzenie bibliotek i baz materiałów budowlanych - ze szczególnym uwzględnieniem śladu węglowego.**
- 3. Weryfikacja jakości, wprowadzanie poprawek, uaktualnienie do obecnego standardu oraz migracja projektów archiwalnych w środowisku chmury firmowej BIMcloud.**
- 4. Wsparcie użytkowników w obsłudze aplikacji mobilnych na placu budowy - wsparcie w administrowaniu platformami typu Field.**





**HOCHTIEF**

POLSKA

## **DZIAŁ ZAKUPÓW**

- 1. Ogólna informacja o pracy w Zespole Zakupów – procedury, platforma Zakupowa, SAP, Baza Dostawców i Podwykonawców.**
- 2. Wizyta na budowie 93011001 – pokazanie jak działa zatwierdzanie umów w systemie Webcon.**
- 3. Wizyta na innej budowie (do ustalenia) - pokazanie jak działa proces zakupów na budowie (zapytania, zestawienia ofert, negocjacje, spisywanie protokołów, zakładanie zamówienia w SAP, aneksy, roszczenia).**





## **Osoba koordynująca Program Stażowy:**

Marta Wojciechowska - Specjalista ds. Personalnych

tel. kom +48 691 916 825

[marta.wojciechowska@hochtief.pl](mailto:marta.wojciechowska@hochtief.pl)

